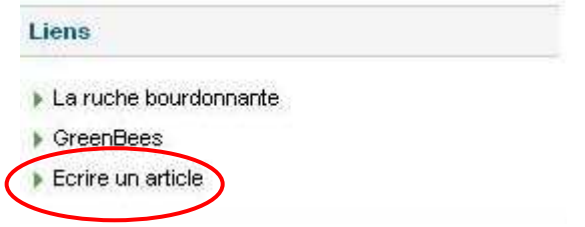
INTI Mag, le journal coopératif

Comment publier un article ?

Tout d'abord, vérifie que l'article respecte bien la charte éditoriale. Elle est disponible sur le site du journal, dans la partie « **Important** ». Il faut aussi que tu aies obtenu l'accord de ta classe pour publier ton article. En effet, il ne peut y avoir qu'un seul article par classe pour chacun des thèmes proposés (au moins dans un premier temps. Il te sera possible de publier un autre article si vous avez de nouvelles idées suite à la publication d'un autre groupe par exemple).

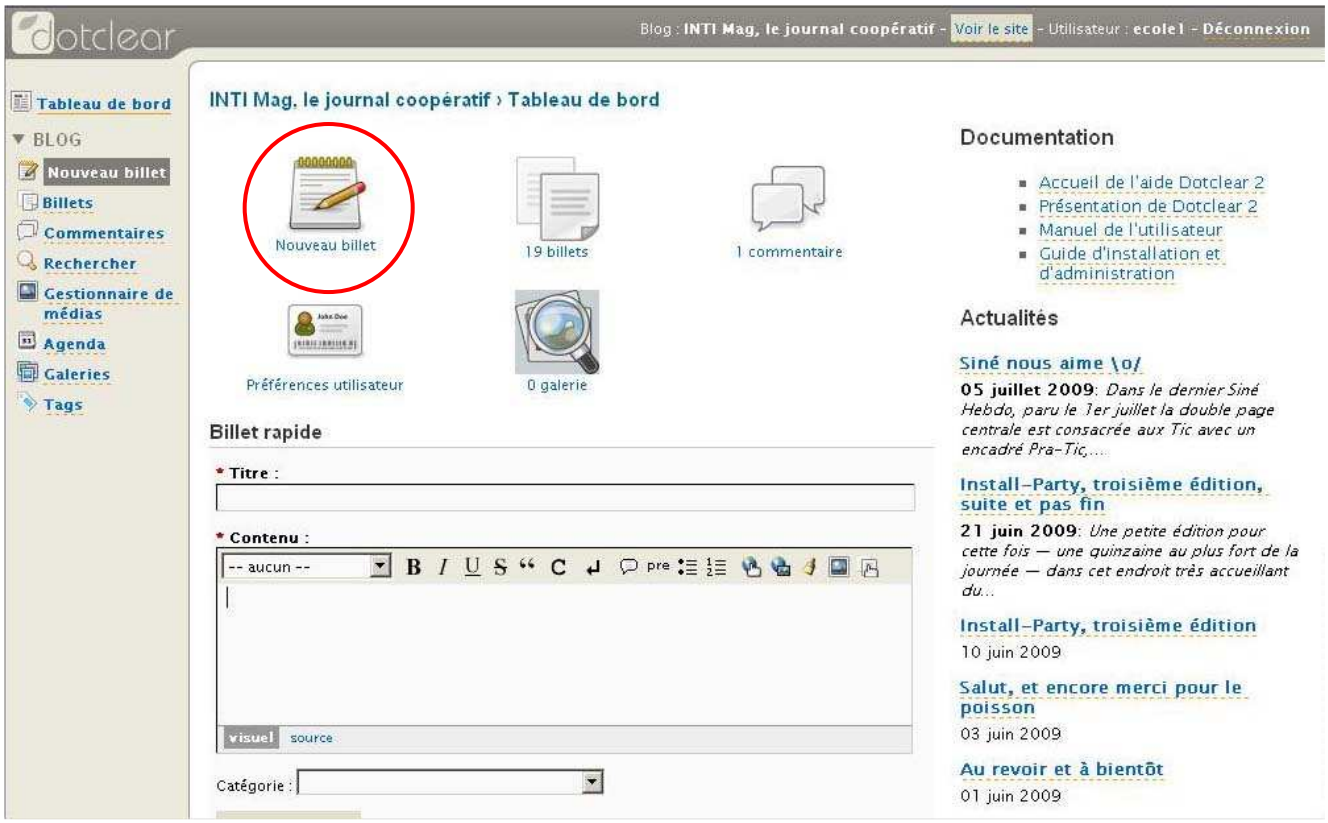
Les explications ci-dessous t'indiquent comment publier l'article sur le site Internet. Le mieux est de garder ce document avec toi ou de l'imprimer car il ne sera pas disponible au moment où tu écriras ton article.

1. Ouvre ton explorateur Internet
2. Va sur le site Internet du journal : www.greenbees.fr/intimag
3. Clique sur « **Ecrire un article** » dans la partie « **Liens** »



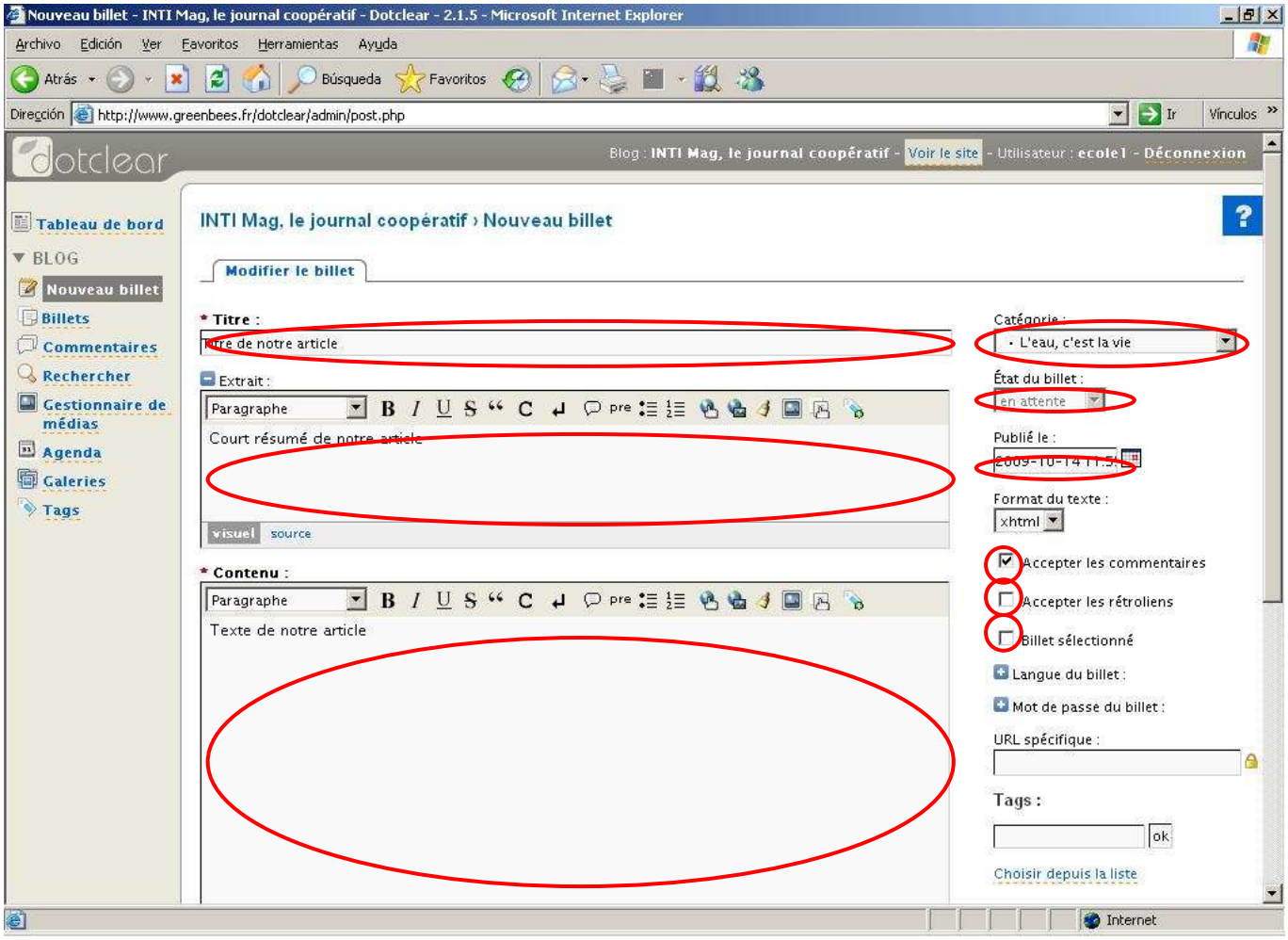
4. Saisis ton identifiant de connexion (**Login**), ton mot de passe (**Password**) et valide en cliquant sur le bouton de connexion (**Login**).

Tu te retrouves alors dans la fenêtre principale suivante :


dotclear
Blog : INTI Mag, le journal coopératif - Voir le site - Utilisateur : ecole1 - Déconnexion
Tableau de bord
BLOG
Nouveau billet
Billets
Commentaires
Rechercher
Gestionnaire de médias
Agenda
Galeries
Tags
INTI Mag, le journal coopératif › Tableau de bord
Nouveau billet
19 billets
1 commentaire
Préférences utilisateur
0 galerie
Billet rapide
* Titre :
* Contenu :
-- aucun --
visuel
source
Catégorie :
Documentation
Accueil de l'aide Dotclear 2
Présentation de Dotclear 2
Manuel de l'utilisateur
Guide d'installation et d'administration
Actualités
Siné nous aime \o/
05 juillet 2009: Dans le dernier Siné Hebdo, paru le 1er juillet la double page centrale est consacrée aux Tic avec un encadré Pra-Tic,...
Install-Party, troisième édition, suite et pas fin
21 juin 2009: Une petite édition pour cette fois — une quinzaine au plus fort de la journée — dans cet endroit très accueillant du...
Install-Party, troisième édition
10 juin 2009
Salut, et encore merci pour le poisson
03 juin 2009
Au revoir et à bientôt
01 juin 2009

5. Clique sur le bouton « **Nouveau billet** » situé en haut à gauche.

Tu te retrouves alors dans la fenêtre suivante :

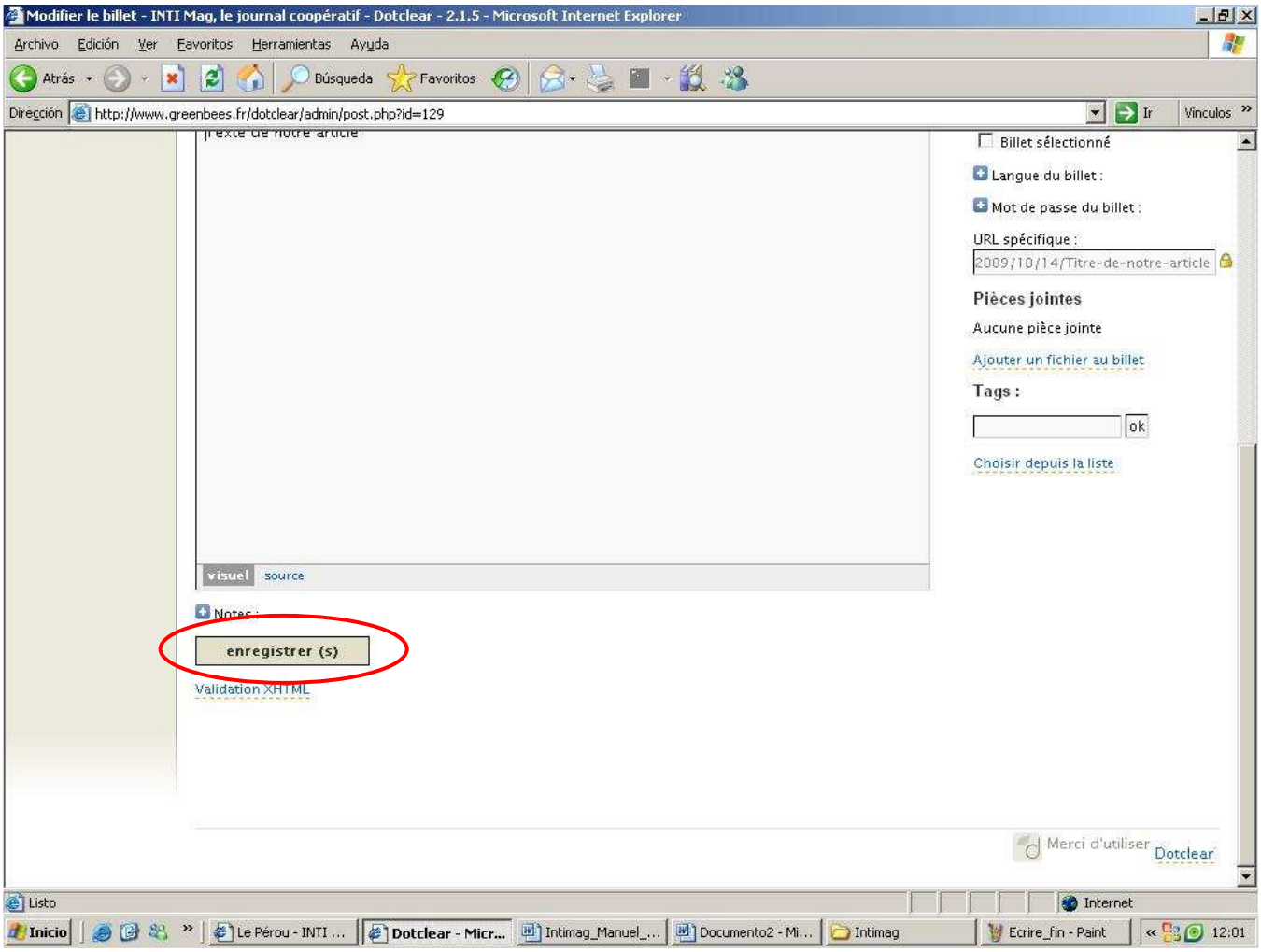


Tu peux alors écrire ton article (ou billet) en renseignant les champs suivants :

Champs	Obligatoire	Description
« **Titre** »	Oui	Ecrire le titre de l'article. Il doit donner envie aux lecteurs de lire l'article
« **Extrait** »	Oui	Ecrire l'extrait (ou chapeau) Il s'agit d'un court résumé de l'article. Une phrase d'une dizaine de mots par exemple.
« **Contenu** »	Oui	Ecrire le texte principal de ton article. En tenant compte des images que tu veux insérer, ton article ne doit pas dépasser en tout le format A5, ce qui correspond à une demi page A4.
« **Catégorie** »	Oui	Sélectionne le thème sur lequel vous avez réfléchi pour écrire cet article
« **Etat du billet** »	Oui	Sélectionne « **publié** » si tu veux que ton article soit visible sur le site Sélectionne « **en attente** » si tu ne veux pas encore que ton article soit visible.
« **Publié le** »	Oui	Mettre la date du jour

Vérifie que la case « **Accepter les commentaires** » est bien cochée et que les cases « **Accepter les rétroliens** » et « **Billet sélectionné** » ne sont pas cochées.

Une fois que tout est rempli, clique sur le bouton « **Enregistrer** » :



Les modifications sont enregistrées lorsque tu vois le message suivant : « **Billet créé avec succès.** »